



Presa in carico della ricetta dematerializzata specialistica

Decreto Ministeriale 2 Novembre 2011

Guida Operativa sistema ERODE

SISTEMA ERODE

- Il sistema consente alle strutture erogatrici la presa in carico in via esclusiva della ricetta specialistica dematerializzata.
- La ricetta dematerializzata può essere presa in carico da una sola struttura erogatrice alla volta.

Nel caso in cui l'utente intenda rinunciare alla prenotazione, il sistema consente, alla struttura che l'ha presa inizialmente in carico, il rilascio della ricetta ai fini di una nuova presa in carico da parte di altra struttura.

ERODE - accesso al sistema

- Il sistema ERODE è un applicativo WEB raggiungibile all'indirizzo <https://www.prescrizione.poslazio.it/erode>
- Ogni struttura erogatrice avrà assegnata una utenza di amministratore per il sistema ERODE. L'utente amministratore potrà creare le utenze operative
- Le utenze operative costituiscono gli utenti che a tutti gli effetti operano sul sistema ERODE per la gestione della ricetta dematerializzata
- La procedura per la gestione e la creazione delle utenze è disponibile sul portale sanitario regionale (www.salutelazio.it) raggiungibile dal link <https://www.salutelazio.it/per-gli-sviluppatori> sezione Dematerializzata

EroDe amministratore accesso

Inserire le credenziali di accesso rilasciate all'amministratore della struttura erogatrice o in alternativa le credenziali Spid.

L'amministratore della struttura è responsabile per la creazione delle utenze dei propri collaboratori.



The screenshot shows the login interface for the EroDe administrator. At the top left is the Regione Lazio logo. The main heading is "Accedi con le tue credenziali". Below this, there are three tabs: "SPID", "CIE", and "Utenza Regione Lazio", with the last one being the active selection. The login form includes fields for "Utente" (Username) and "Password", a "Mostra password" checkbox, and a "Password dimenticata?" link. A dark blue "Accedi" button is positioned below the form. At the bottom, there is a section titled "Accesso con utenza della Regione Lazio" with explanatory text and a "Privacy Policy" link.

REGIONE LAZIO

Accedi con le tue credenziali

SPID CIE Utenza Regione Lazio

Utente
Username

Password
Password

Mostra password

[Password dimenticata?](#)

Accedi

Accesso con utenza della Regione Lazio

Utilizza la tua identità Digitale che hai creato per i servizi di Regione Lazio, inserendo il tuo nome utente (il tuo codice fiscale) e la password che hai scelto. Ricorda che sarà inviato sul tuo numero di cellulare un messaggio con il codice temporaneo d'accesso. Tienilo a portata di mano!

[Privacy Policy](#)

EroDe amministratore accesso

The screenshot shows the initial home page of the EroDe administrator interface. At the top, there is a dark blue header with the logo of the Regione Lazio on the left, followed by the text 'REGIONE LAZIO' and 'Ricetta Dematerializzata'. To the right of the header are the European Union flag and the Italian coat of arms. Below the header is a navigation bar with links for 'Home', 'Utenti', 'Riepilogo prese in carico', 'Struttura', and 'Logout'. The main content area features a large, stylized user icon with a blue shirt and a white 'i' icon, with the text 'Gestione Utente' below it. In the bottom right corner of the page, the version number 'V:3.1 GA_0006' is displayed.

Maschera iniziale (HOME) dell'applicativo.

Funzioni disponibili:

Utenti - per creare le utenze operative
Riepilogo Prese in carico - per visualizzare il riepilogo delle ricette prese in carico
Struttura - per selezionare preliminarmente la struttura erogatrice di competenza, nel caso in cui l'amministratore operi su più strutture

EroDe amministratore, funzionalità

The screenshot shows the 'Ricetta Dematerializzata' interface for the 'REGIONE LAZIO'. The top navigation bar includes 'Home', 'Utenti', and 'Struttura'. A dropdown menu for 'Struttura' is open, showing 'STRUTTURA 1', '...', and 'STRUTTURA N'. A callout '1' points to this menu with the text 'selezionare prima la struttura di interesse'. A second callout '2' points to the 'Utenti' menu with the text 'cliccare su utenti per gestire e creare le singole utenze da operatore'. The main content area features a user icon and the text 'Gestione Utente'. The footer includes the version 'V:3.0 RC 0021' and the logo 'powered by LAZIOcrea spa'.

REGIONE LAZIO Ricetta Dematerializzata

Unione europea

Home Utenti Struttura

STRUTTURA 1
...
STRUTTURA N

1
selezionare prima la struttura di interesse

2
cliccare su utenti per gestire e creare le singole utenze da operatore

Gestione Utente

V:3.0 RC 0021

powered by LAZIOcrea spa

EroDe amministratore, gestione utenze

The screenshot shows the 'Utenti' (Users) management page in the EroDe system. The header includes the LAZIO logo, the text 'Dematerializzata', and the European Union flag. The navigation menu has 'Home', 'Utenti' (highlighted), and 'Struttura'. A 'Logout' button is visible. The main content area is titled 'Parametri di ricerca' (Search parameters) and contains input fields for 'Codice Fiscale' (Tax Code), 'Cognome' (Surname), and 'Nome' (Name). There are 'Cerca Q' (Search) and 'Pulisci' (Clear) buttons. A red box highlights the search area with the text 'area per la ricerca delle utenze già create'. Below the search fields, it says '4 record trovati, sto mostrando tutti i record.' and '1'. A table lists the users with columns for 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', and 'Email'. Each row has a trash icon for deletion. A red box highlights the 'Nuovo' (New) button at the bottom left with the text 'pulsante NUOVO per creare nuove utenze'. The footer shows 'V.3.0 RC 0024'.

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Email	
PGNFRCS10022H001U	FAGNONE	FERRUCCIO	GABRIELE.CENC@LATSPA.IT	
ZZMRA29R45A003P	IZZ	MARIA	GABRIELE.CENC@LATSPA.IT	
EMNGPPT7931H001P	ARMENA	GIUSEPPE	GABRIELE.CENC@LATSPA.IT	
ISPMALL41067H001S	SPINORI	MIRELLA	GABRIELE.CENC@LATSPA.IT	

Dalla maschera **GESTIONE UTENTI** è possibile visualizzare l'elenco degli utenti già creati o ricercare i singoli utenti.

Il pulsante **NUOVO** consente di accedere alla maschera per creare nuove utenze

EroDe amministratore, gestione utenze

The screenshot shows the 'Nuovo utente' (New user) form in the EroDe administrator interface. The header includes the 'REGIONE LAZIO' logo and the text 'Dematerializzata'. The navigation menu contains 'Home', 'Utenti', and 'Struttura'. A 'Logout' button is visible in the top right. The form fields are: 'Codice Fiscale:' with a search button 'Cerca Q'; 'Cognome:'; 'Nome:'; and 'Email:'. At the bottom of the form are 'Salva' and 'Indietro' buttons. The footer shows 'V. 3.0 RC_0020' and 'powered by LAZIOcrea spa'.

Cliccando su NUOVO, nella maschera "GESTIONE UTENTI" si viene indirizzati alla maschera "CREAZIONE UTENTE".

Le utenze per gli operatori della struttura saranno rilasciate e gestite dall'Amministratore sotto la sua responsabilità e sulla base di una idonea procedura definita internamente dalla struttura.

EroDe amministratore, riepilogo prese in carico



The screenshot displays the web interface for the 'REGIONE LAZIO Ricetta Dematerializzata' system. The header includes the regional logo and the system name. A navigation menu contains 'Home', 'Utenti', 'Riepilogo prese in carico' (highlighted), 'Struttura', and 'Logout'. Below the menu is a search section titled 'Parametri di ricerca' with input fields for 'Data dal', 'al', and 'NRE', and a 'Codice fiscale' field. Search buttons 'Cerca Q' and 'Pulisci' are present. The footer shows 'PRODUZIONE01 V:3.1_GA_0006' and the 'powered by LAZIOcrea spa' logo.

Esclusivamente l'amministratore aziendale del sistema ERODE ha la possibilità di visualizzare il riepilogo delle ricette dematerializzate **prese in carico** dalla propria struttura. La funzione è di sola consultazione. È necessario indicare il NRE, il codice fiscale o l'intervallo date e seguire gli eventuali avvisi a video

EroDe amministratore, gestione utenze

The screenshot shows the 'Nuovo utente' (New user) registration form. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Utenti', and 'Struttura' menus, and a 'Logout' button. The main form area contains the following fields and buttons:

- Codice Fiscale:** A text input field with a 'Cerca Q' button to its right.
- Cognome:** A text input field.
- Nome:** A text input field.
- Email:** A text input field.
- Salva** (Save) button with a floppy disk icon.
- Indietro** (Back) button with a circular arrow icon.

At the bottom right of the page, there is a version indicator 'V. 3.0_RC_0020' and a 'powered by LAZIO crea spa' logo.

- Digitare **codice fiscale** dell'utente da creare
- Premere il pulsante **CERCA**
- Il sistema restituisce a video la posizione anagrafica dell'utente
- Digitare l' **e-mail** da associare all'utenza
- Premere **SALVA**.

Al termine del processo, si ritorna alla maschera precedente

L'utente viene identificato attraverso il codice fiscale e l'e-mail assegnata in fase di registrazione.

EroDe amministratore, rilascio credenziali



The screenshot shows the 'Nuovo utente' (New user) form in the EroDe administrator interface. The header includes the 'REGIONE LAZIO' logo and the text 'Dematerializzata'. The navigation menu contains 'Home', 'Utenti', and 'Struttura'. A 'Logout' button is visible in the top right. The form fields are: 'Codice Fiscale:' with a search button 'Cerca Q', 'Cognome:', 'Nome:', and 'Email:'. At the bottom of the form are 'Salva' and 'Indietro' buttons.

Da questa schermata viene creato per l'utente il profilo applicativo, la gestione delle credenziali è stata separata per aderenza alla normativa sulla privacy. Pertanto successivamente alla creazione dell'utenza, l'amministratore dovrà scrivere a attivazioneerode@laziocrea.it indicando CF, email e numero cellulare del nuovo operatore per la generazione e invio delle credenziali regionali.

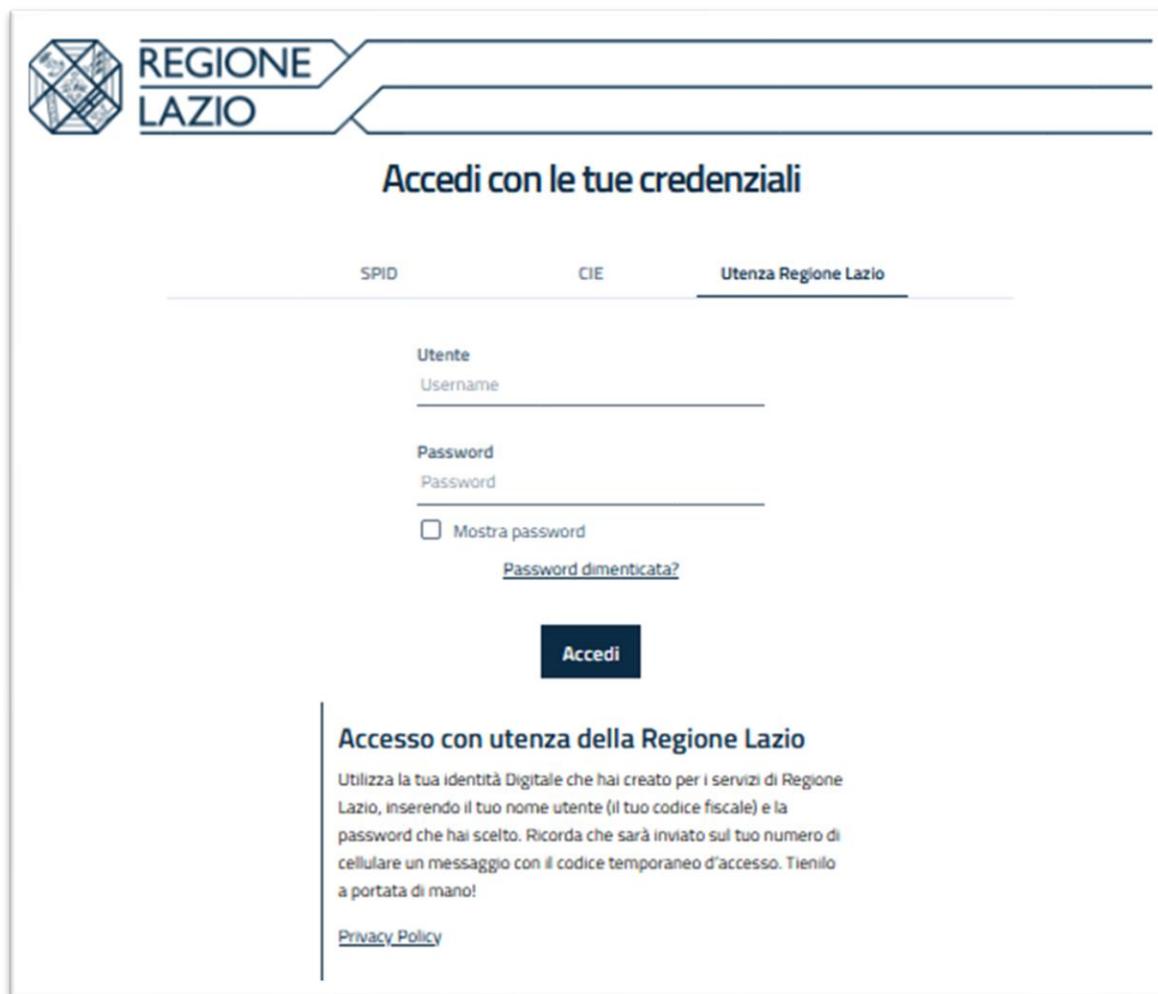
EroDe amministratore, logout



Al termine della sessione di lavoro, l'amministratore esegue la disconnessione dal sistema (LOGOUT) premendo sull'apposito pulsante.

EroDe operatore, accesso

Inserire le credenziali di accesso rilasciate all'operatore dalla struttura erogatrice o in alternativa le credenziali Spid.



The screenshot shows the login interface for the Regione Lazio EroDe operator. At the top left is the Regione Lazio logo, a stylized cube with a grid pattern, followed by the text "REGIONE LAZIO". The main heading is "Accedi con le tue credenziali". Below this, there are three tabs: "SPID", "CIE", and "Utenza Regione Lazio", with the latter being the active tab. The login form includes fields for "Utente" (Username) and "Password", a "Mostra password" checkbox, and a link for "Password dimenticata?". A dark blue "Accedi" button is positioned below the form. To the right of the button, there is a section titled "Accesso con utenza della Regione Lazio" which provides instructions on using a digital identity and receiving a temporary access code via SMS. A "Privacy Policy" link is located at the bottom of this section.

REGIONE LAZIO

Accedi con le tue credenziali

SPID CIE Utenza Regione Lazio

Utente
Username

Password
Password

Mostra password

[Password dimenticata?](#)

Accedi

Accesso con utenza della Regione Lazio

Utilizza la tua identità Digitale che hai creato per i servizi di Regione Lazio, inserendo il tuo nome utente (il tuo codice fiscale) e la password che hai scelto. Ricorda che sarà inviato sul tuo numero di cellulare un messaggio con il codice temporaneo d'accesso. Tienilo a portata di mano!

[Privacy Policy](#)

EroDe operatore, accesso



Maschera iniziale (HOME) dell'applicativo.

Funzioni disponibili:
Gestione ricetta - per prendere in carico la ricetta dematerializzata
Struttura - da selezionare preliminarmente, nel caso in cui un operatore sia attivo su più strutture.

EroDe operatore, funzionalità

The screenshot shows the top navigation bar of the 'REGIONE LAZIO Ricetta Dematerializzata' system. The navigation menu includes 'Home', 'Gestione ricetta', 'Struttura', and 'Logout'. A dropdown menu for 'Struttura' is open, showing 'STRUTTURA 1', '...', and 'STRUTTURA N'. A red callout bubble with the number '2' points to the 'Gestione ricetta' menu item, containing the text: 'cliccare su gestione ricetta per la presa in carico della ricetta'. A blue callout bubble with the number '1' points to the 'Struttura' dropdown menu, containing the text: 'selezionare prima la struttura di interesse'. Below the navigation bar, there is a graphic of a medical card with a red cross and a Euro symbol, with the text 'Gestione Ricetta' underneath. The bottom right corner of the interface shows the version 'V: 3.0_RC 0' and the text 'powered by LAZIOcrea'.

EroDe operatore, gestione ricetta

REGIONE LAZIO Ricetta Dematerializzata

Unione europea REGIONE LAZIO

Home Gestione ricetta Struttura

giuseppe.antonio - RMA Logout

Ricerca e prendi in carico ricetta

Codice Fiscale: Nre: Prendi in carico Pulisci

V: 3.0_RC_0020

powered by LAZIOcrea spa

Dalla maschera **GESTIONE RICETTA** è possibile prendere in carico in via esclusiva la ricetta. Per prendere in carico la ricetta è necessario inserire sia il codice fiscale dell'assistito che il numero di ricetta elettronica (NRE), così come riportati sul promemoria, e premere l'apposito **pulsante**.

EroDe operatore, gestione ricetta

LAZIO Dematerializzata

Home Gestione ricetta Struttura Logout

Ricerca e prendi in carico ricetta

Codice Fiscale: CNFCRD42511H201 Nre: 1200A4000023031 **Prendi in carico** Pulisci

- Ricetta presa in carico correttamente

Dati Ricetta

NRE: 1200A4000023031 **Rilascia** Data: 18/04/2016 Regione: LAZIO
Tipo Ricetta: SN (Assistiti SSN) Esenzione: RI0010
Priorita' prescrizione: Altro
Quesito diagnostico: 466.1 (Bronchiolite acuta)

Dati Assistito

Codice fiscale: CNFCRD42511H201 Cognome: ACAMFORA Nome: CORRADO
Indirizzo: TRASF. CASAPE
Cap: - Città: ROMA (Prov. RM) Asl: RMA

Dati Medico Prescrittore

Codice fiscale: PROVAX00X00X000Y Cognome e nome: CORETTI MARIA LUISA

Prestazioni: 1

Codice Ministeriale	Codice Catalogo	Descrizione	Qta	Nota
LA17-00	LA17-00	ACIDI BILIARI	1	

V. 3.0 RC 0021
powered by LAZIOcrea

Una volta inseriti codice fiscale ed NRE, la ricetta è già presa in carico. Questa maschera consente di visualizzarne il contenuto. Da questa maschera è altresì possibile prendere in carico ulteriori ricette, digitando NRE e codice fiscale associati e cliccando sul pulsante blu «Prendi in carico».

L'unica operazione possibile per una ricetta presa in carico, è l'eventuale rilascio, in caso di rinuncia alla prenotazione. Il rilascio può essere effettuato cliccando sul pulsante rosso «Rilascia».

EroDe operatore, gestione ricetta

REGIONE LAZIO Ricetta Dematerializzata

Home Gestione ricetta Struttura Logout

Ricerca e prendi in carico ricetta

Codice Fiscale: 0451146011 Nre: 1200A4000023032 Prendi in carico Pulisci

• Rilascio presa in carico della ricetta effettuata correttamente

V:3.0_RC_0021

powered by LAZIOcrea spa

Il pulsante «Pulisci» svuota i campi dai valori presenti

In caso di **rilascio**, viene visualizzato l'apposito messaggio di operazione effettuata correttamente, e la ricetta può essere nuovamente presa in carico da altre strutture erogatrici.

Da questa maschera è altresì possibile **prendere in carico ulteriori ricette**, digitando NRE e codice fiscale associati e cliccando sul pulsante blu «Prendi in carico».

EroDe operatore, logout



Al termine della sessione di lavoro, l'operatore esegue la disconnessione dal sistema (LOGOUT) premendo sull'apposito pulsante.

Supporto e contatti

Contact Center LAZIOcrea

Per informazioni ed attivazioni
attivazioneerode@laziocrea.it

Per assistenza
mesir@regione.lazio.it